Procedura dotycząca przyprowadzania i odbierania dzieci z Przedszkola Publicznego nr 3 w Brzegu

Podstawa prawna:
Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59), ustawy z 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę, Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)

Cele procedury:
Zapewnienie bezpiecznych warunków podczas przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola.

Zakres procedury:
Dokument reguluje zasady przyprowadzania i odbierania dzieci podczas całego pobytu dziecka w przedszkolu.

Definicja przedmiotu procedury:
Przyprowadzenie dzieci do przedszkola – doprowadzenie dziecka do sali i oddanie pod opiekę pracowników przedszkola.

Odebranie dziecka z przedszkola – osobiste stawienie się rodzica, opiekuna prawnego lub dorosłej, zdolnej do podejmowania czynności prawnych osoby upoważnionej u nauczyciela i zakomunikowanie chęci odebrania dziecka z przedszkola.

Kogo dotyczy procedura?
Do przestrzegania procedury zobowiązani są rodzice, opiekunowie prawni, nauczyciele i pracownicy przedszkola.

Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących zadanie, które jest przedmiotem procedury:

Rodzice /prawni opiekunowie/:

- przyprowadzają i odbierają dzieci z przedszkola.
- upoważniają inne osoby do odbierania dziecka z przedszkola.
- odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci do momentu przekazania pod opiekę nauczycielowi / pracownikowi przedszkola oraz od chwili odebrania z grupy.

Nauczyciele:

- osobiście odbierają i oddają dziecko rodzicowi / opiekunowi prawnemu lub upoważnionej osobie.
- przyjmują i respektują upoważnienia rodziców do odbierania dzieci przez inne osoby.
- przekazują wykaz osób upoważnionych nauczycielowi zamykającemu przedszkole.
- odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci od momentu przyprowadzenia go do sali do chwili odebrania przez rodzica / opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną.
- sprawdzają zgodność danych osoby upoważnionej zapisanych w upoważnieniu z dowodem osobistym.

Pracownicy przedszkola:

- są wsparciem w pracy nauczyciela podczas przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.

Opis pracy:
Rodzice przyprowadzają dzieci do przedszkola w godzinach 6:30 – 8:30, ewentualne spóźnienia rodzice zgłaszają telefonicznie.

Rodzice odbierają dzieci do godziny 16:30.

Dopuszcza się możliwość odbierania dzieci przez inne osoby dorosłe, zdolne do podejmowania czynności prawnych, upoważnione na piśmie przez rodziców. Upoważnienie może być w każdej chwili odwołane lub zmienione.

Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i na żądanie nauczyciela okazać go.
Nauczyciel może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa (np. upojenie alkoholowe, pod wpływem narkotyków).

O wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie być poinformowany dyrektor przedszkola. W takiej sytuacji nauczyciel, dyrektor podejmuje wszelkie dostępne czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami / opiekunami prawnymi (telefony, wizyta w domu dziecka).

W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 16:30, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców / opiekunów prawnych o zaistniałym fakcie.

W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców / opiekunów prawnych oraz po wyczerpaniu wszystkich możliwości kontaktu z osobami upoważnionymi nauczyciel (wraz z osobą z obsługi) oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej 0,5 godziny (do 17:00).

Po upływie tego czasu nauczyciel powiadamia najbliższy komisariat policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicami / opiekunami prawnymi i upoważnionymi osobami.

Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe (ksero orzeczenia sądowego powinno znajdować się w dokumentacji dziecka).

Wykaz i opis materiałów oraz dokumentów:
Druk upoważnienia i załącznik nr 1

Tryb dokonywania zmian w procedurze:
Ewentualnych zmian w procedurze dokonuje Dyrektor Przedszkola nr 3 w Brzegu